



REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE  
Dipartimento N. 7 Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali  
U.O.T. – Funzioni Territoriali

Assunto il 14/04/2017 n. 944

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

n. 4183 del 20/04/2017\_\_\_\_\_

OGGETTO: Autorizzazione Ente Archimede, con sede Via Siracusa snc Montalto Uffugo – CS , di un corso libero per *Imprenditore Agricolo Professionale*, ai sensi dell’art 41 della L.R. 18/85.

Il Dirigente UOT

VISTA la L.R. n. 7/96 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/'99 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n° 206 del 15/12/2000 e ss.mm.

Visto il D.D.G n. 11846 del 02/11/2015, con il quale la dott.ssa. Edith Macrì è stata designata dirigente della " UOT Funzioni Territoriali" istituita presso il Dipartimento n.7, "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali";

VISTO il D.D.G. n. 13194 del 31/10/2016 di proroga dell'incarico dirigenziale, "nelle more del completamento del processo di riorganizzazione degli uffici territoriali , della responsabilità della UOT istituita presso il Dipartimento n. 7 alla Dottoressa Edith Macrì";

Vista la D.G.R. n. 541 del 16/12/2015 e ss.mm. ed ii. con la quale è stata approvata la nuova macro struttura della Giunta Regionale;

Vista la D.G.R. n. 329 dell'11/08/2016 ed il D.P.G.R.n. 125 del 12/08/2016 con il quale è stato nominato il dott. Fortunato Varone Dirigente Generale del Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali";

VISTA la Legge Regionale n. 18/85 sull'Ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" ex artt. 40 e 41;

Vista la Deliberazione 215 del 13/06/2016 " Istituzione del Repertorio Regionale delle qualificazioni e delle competenze";

VISTI: Decreto Legislativo n. 101/2005 art. 1 (Imprenditore Agricolo Professionale); Decreto Legislativo n. 99/2004 art. 1; Delibera di Giunta Regionale n. 188/2007 (Linee Guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale).

VISTA la proposta della Responsabile del procedimento Signor De Cicco Daniele, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE con nota n.275 del 27/03/2017, acquisita al Protocollo SIAR n. 104596 del 27/03/2017, l'Ente di formazione Archimede., con sede legale in Montalto Uffugo –CS- , Via Siracusa snc. , ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 1 corso di formazione professionale per IAP "Imprenditore agricolo professionale); con rilascio di attestato di frequenza e profitto ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 18/85,

La proposta progettuale formulata è la seguente: a) durata del corso: 150 ore, di cui 120 di attività teoriche e 30 di stage; b) numero massimo di allievi per edizione: 18; d) onere a carico dei partecipanti: €350,00 omnicomprendivo; e) sede Formativa: Castrolibero (CS) Via Leonardo da Vinci 43/A f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.

- Con nota prot. SIAR 110728 del 31/03/2017 veniva richiesta integrazione documentale;
- Con nota n. 278/IAP del 03/04/2017, acquisita al prot SIAR 115238 del 04/04/2017, l'Ente provvedeva ad integrare la documentazione richiesta.

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione presentata dall'Associazione "Archimede";  
CONSIDERATO che l'Associazione "Archimede." dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative e che l'Ente è provvisto di accreditamento come da decreto n. 12077 del 26/08/2013.

Tanto premesso, si propone di :

- 1) approvare la proposta formativa dell'Associazione "Archimede " per un corso per "I.A.P. (Imprenditore Agricolo Professionale)", ai sensi dell'art. 41 L.R.18/85;
- 2) autorizzare lo svolgimento di 1 corso di formazione professionale autofinanziato "Imprenditore Agricolo Professionale" strutturato nel modo seguente:
  - a) durata del corso: 150 ore, di cui 120 di attività teoriche e 30 di stage;
  - b) numero massimo di allievi per edizione: 18;
  - d) onere a carico dei partecipanti: € 350,00 omnicomprendivo;
  - e) sede Formativa: Castrolibero (CS) Via Leonardo da Vinci 43/A;
  - f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.
- 3) prevedere che:
  - l'Associazione "Archimede" è autorizzata sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso

formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.O.T.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario di 150 ore, previsto per la formazione teorica e pratica, e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge ( 30gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di non riconoscimento dell'attività formativa effettuata ai fini dell'ammissione agli esami;

- nella fase finale dell'attività formativa saranno effettuate 30 ore di stage, con lo scopo di sperimentare più direttamente alcuni processi lavorativi;
- al termine del corso saranno effettuati gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 75% del monte orario complessivo di 150 ore ;
- La Commissione esaminatrice sarà formata da un rappresentante della Regione Calabria, in qualità di Presidente, due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente.
- Al termine degli esami, agli allievi che supereranno regolarmente le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza e profitto, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 41, per "Imprenditore Agricolo Professionale";

4) dare atto che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell' UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza Linea 1, e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, che sarà restituito prima dell'inizio delle attività formative firmato e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;
- Elenco allievi e copia: a) delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, b) dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli allievi medesimi;
- calendario didattico;
- contratti stipulati con il personale docente e non docente;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- convenzione con la struttura ospitante per lo stage, preceduta da nomina del tutor interno,
- dichiarazione INAIL per gli assimilati di svolgimento attività formativa presso altra sede,
- assicurazione responsabilità civile verso terzi,
- programma stage, orario didattico, registro stage;

5) dare atto di aver ottemperato alle prescrizioni del D.lgs n° 81/2008 *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"* – modificato dal D.lgs. 106/2009;

6) fornire a questo Ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

7) dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

8) di dare atto che, in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta in istruttoria PR\_CSUTG\_Ingresso-0027312-20170406 tramite servizio banca dati nazionale, con espressa riserva di revoca dell'autorizzazione in caso di esito positivo;

9) dare atto che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

10) dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) di autorizzare lo svolgimento di 1 corso di formazione professionale autofinanziato "Imprenditore Agricolo Professionale" strutturato nel modo seguente:

- a) durata del corso: 150 ore, di cui 120 di attività teoriche e 30 di stage;
- b) numero massimo di allievi per edizione: 18;
- d) onere a carico dei partecipanti: € 350,00 onnicomprensivo;
- e) sede Formativa: : Castrolibero (CS) Via Leonardo da Vinci 43/A;;
- f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.

2) di prevedere che:

- l'Associazione "Archimede" è autorizzata sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali istanze d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.O.T.- ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario di 150 ore, previsto per la formazione teorica e pratica, e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge ( 30GG), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di non riconoscimento dell'attività formativa effettuata ai fini dell'ammissione agli esami;
- nella fase finale dell'attività formativa saranno effettuate 30 ore di stage con finalità di osservare alcuni aspetti della realtà operativa di un'azienda agricola;
- al termine del corso saranno effettuati gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 75% del monte orario di 150 ore previsto per la formazione teorica e pratica ;
- La Commissione esaminatrice sarà formata da un rappresentante della Regione Calabria in qualità di Presidente della Commissione d'esame (individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86) e da due docenti delle materie fondamentali insegnate nel suddetto corso;
- Al termine degli esami, agli allievi che supereranno regolarmente le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza e profitto, ai sensi della L. R. 18/1985 art. 41, per "Imprenditore Agricolo Professionale":

3) di dare atto che l'avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell' UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza Linea 1, e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria, che sarà restituito prima dell'inizio delle attività formative firmato e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;
- Elenco allievi e copia: a) delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, b) dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli allievi medesimi;
- calendario didattico;
- contratti stipulati con il personale docente e non docente;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- dichiarazione del rappresentante legale attestante che nulla è variato rispetto: a) alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale b) ai requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- nomina del medico competente;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente,

per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

- Marca di bollo per ogni corso;
- Oltre alla convenzione con la struttura ospitante per lo stage, prima dell'inizio di tale attività, bisogna presentare :nomina del tutor interno, dichiarazione INAIL per gli assimilati di svolgimento attività presso altra sede, comunicazione Ispettorato del Lavoro, Assicurazione responsabilità civile verso terzi, programma stage, orario didattico, registro stage;

**4)** di dare atto di aver ottemperato alle prescrizioni del D.lgs n° 81/2008 *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* – modificato dal D.lgs. 106/2009

**5)** di fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

**6)** di dare atto che questo Dipartimento si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**7)** di dare atto che, in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta in istruttoria PR\_CSUTG\_Ingresso-0027312-20170406 tramite servizio banca dati nazionale, con espressa riserva di revoca dell'autorizzazione in caso di esito positivo;

**8)** di dare atto che questo Dipartimento ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**9)** di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**10)** di notificare copia del presente provvedimento all'Associazione *“Archimede”* e di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale a cura del responsabile dipartimentale per la pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento

Daniele De Cicco

Il Dirigente

Dott.ssa Edith Macrì